



ជំនាងជ្រើសរើសនិយោជិត

គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ មហានគរ ម.ក គឺជាគ្រឹះស្ថានឯកជន ដែលផ្តល់ជូននូវសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុដល់ប្រជាជនកម្ពុជា ជាមួយនឹងតំបន់ប្រតិបត្តិការទូទាំង ២៥ខេត្តក្រុង និងរាជធានី ដើម្បីចូលរួមចំណែកក្នុងការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ច និងសង្គមជាតិ ។ ឆ្លើយតបទៅនឹងការរីកចម្រើនជាបន្តបន្ទាប់ គ្រឹះស្ថានត្រូវការជ្រើសរើស **ប្រធានទំនាក់ទំនង (Relationship Manager)** ចំនួន **៣ នាក់** សម្រាប់បម្រើការងារនៅគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ មហានគរ ម.កសម្រាប់សាខា **ស្រុកព្រៃទំនប់ សាខាស្រុកពួក និងសាខាក្រុងខ្មែរ**។

តួនាទី និងភារកិច្ចទទួលខុសត្រូវ	លក្ខខណ្ឌនៃការជ្រើសរើស
<ul style="list-style-type: none"> - ចូលរួមធ្វើផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ផ្តល់ឥណទាន ប្រាក់បញ្ញើសន្សំ និងសេវាផ្សេងៗ រយៈពេលវែង ប្រចាំឆ្នាំ ប្រចាំខែ និងប្រចាំសប្តាហ៍។ - ចូលរួមត្រួតពិនិត្យផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអាជីវកម្មក្នុងរយៈពេលវែងនៃការផ្តល់ឥណទានសម្រាប់ផែនការប្រចាំខែ និងប្រចាំឆ្នាំ។ - ចូលរួមធ្វើផែនការយុទ្ធសាស្ត្រហិរញ្ញវត្ថុ ប្រចាំសប្តាហ៍ (សាច់ប្រាក់) និងប្រចាំខែ។ - ចូលរួមរៀបចំផែនការជ្រើសរើសបុគ្គលិក និងរៀបចំផែនការគ្រប់គ្រងប្រតិបត្តិការ។ - ចូលរួមសិក្សា និងវាយតម្លៃ តំបន់ ប្រតិបត្តិការថ្មី និងចាស់ (ស្រុក/ខណ្ឌ ឃុំ/សង្កាត់ និងភូមិ) ផ្សព្វផ្សាយនូវផលិតផល-សេវាកម្ម ឥណទាន និងប្រាក់បញ្ញើសន្សំ។ - រៀបចំ ចាត់ចែង និងត្រួតពិនិត្យលើផែនការបញ្ចេញ-ប្រមូលឥណទានប្រចាំថ្ងៃរបស់មន្ត្រីទំនាក់ទំនងដាក់ជូន ថ្នាក់មានសមត្ថកិច្ច ឬផ្នែកពាក់ព័ន្ធ។ - ដឹកនាំ ចាត់ចែង និងសិក្សាស្រាវជ្រាវ ទៅលើប្រវត្តិអតិថិជន អត្តសញ្ញាណ ទ្រព្យធានា សមត្ថភាពសងត្រលប់ និងស្របតាមលក្ខខណ្ឌរបស់គ្រឹះស្ថាន។ - ធ្វើការត្រួតពិនិត្យរាល់ឯកសារ និងជួយបំពេញទៅលើឯកសារឥណទាន និងព្រមទាំងប្រាក់បញ្ញើសន្សំ។ - ធានាបាននូវការគោរពគោលការណ៍នីតិវិធី និងអនុវត្តតាមការណែនាំផ្សេងៗរបស់នាយកសាខា នាយកតំបន់ និងការិយាល័យកណ្តាល។ - បញ្ចេញឥណទានឱ្យបានត្រឹមត្រូវ មានគុណភាព និងសម្រេចបានតាមផែនការកំណត់ 	<ul style="list-style-type: none"> - កម្រិតវប្បធម៌ចាប់ពីនិស្សិតឆ្នាំទី១ ឡើងទៅ ពាក់ព័ន្ធនឹងធនាគារ ទីផ្សារ សេដ្ឋកិច្ច ឬជំនាញពាក់ព័ន្ធ។ - យ៉ាងតិចមានបទពិសោធន៍ ១ឆ្នាំទាក់ទងនឹងមុខតំណែង។ - មានចំណេះដឹងខាងផ្នែកបច្ចេកទេសដូចជា Ms. Word, Excel, Powerpoint, Email។ - មានទំនាក់ទំនងល្អគ្រប់មជ្ឈដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ និងបង្កើនភាពទុកចិត្ត។ - មានភាពស្មោះត្រង់ សុខភាពល្អ មានឆន្ទៈខ្ពស់ចំពោះការងារ មានភាពអត់ធ្មត់។

អត្ថប្រយោជន៍ទទួលបាន

<ul style="list-style-type: none"> - ប្រាក់ជូលម៉ូតូ និងឧបត្ថម្ភសាំងប្រចាំខែ - វិភាជន៍ប្រាក់ចំណេញប្រចាំឆ្នាំ - ប្រាក់ឧបត្ថម្ភលើការសិក្សាជំនាញ - ការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញបន្ថែម - ប្រាក់ឧបត្ថម្ភតំបន់ - ប្រាក់ឧបត្ថម្ភលំហែមាតុភាព 	<ul style="list-style-type: none"> - ប្រាក់បុព្វលាភសម្រាប់បុណ្យចូលឆ្នាំប្រពៃណី និងបុណ្យភ្ជុំបិណ្ឌ - ប្រាក់រំលឹកអតីតភាពការងារ - ប្រាក់កម្ចីបុគ្គលិកក្នុងអត្រាការប្រាក់សមរម្យ - ធានារ៉ាប់រងលើហានិភ័យការងារ - ការតម្លើងប្រាក់បៀវត្សប្រចាំឆ្នាំ - ធានារ៉ាប់រងលើសេវាថែទាំសុខភាព និងហានិភ័យការងារ
---	---

ឯកសារភ្ជាប់ និងការទំនាក់ទំនង

ពាក្យសុំបម្រើការងារចែកជូនដោយ **ព័ត៌មានវិជ្ជា** នៅការិយាល័យកណ្តាល គ្រប់បណ្តាសាខាទូទាំងខេត្តក្រុង និងគេហទំព័ររបស់គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ មហានគរ ម.ក ដោយភ្ជាប់មកជាមួយនូវឯកសារថតចម្លងដូចជា៖ **សញ្ញាបត្រ, អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ, សៀវភៅគ្រួសារ ឬ សៀវភៅស្នាក់នៅ ប័ណ្ណ-លើកបរ និងលិខិតបញ្ជាក់ផ្សេងៗ** ។

ការិយាល័យកណ្តាល ៖ អគារលេខ២៤ មហាវិថីយុទ្ធពលខេមរភូមិន្ទ(២៧១) សង្កាត់ទឹកថ្លា ខណ្ឌសែនសុខ រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

Telephone/Telegram: 087 999 291/ 87 999 221 ឬ E-mail: recruitment@mohanokor.com

គេហទំព័រ ៖ www.mohanokor.com , គេហទំព័រសង្គម (Facebook) ៖ [Mohanokor Microfinance Institution Plc.](https://www.facebook.com/Mohanokor)